

Studierendendatenblatt (SMS)



A. ANGABEN ZUR PERSON

Vor- und Nachname des/ der Studierenden: _____
(in Druckbuchstaben)

Adresse in Deutschland: _____
(Straße, PLZ Ort)

E-Mail: _____ Staatsangehörigkeit: _____

Geburtsdatum: _____ Geschlecht: m / w

B. ANGABEN ZUM STUDIUM AN DER OTH REGENSBURG

Angestrebter Abschluss an der OTH Regensburg: _____

Studiengang: _____

Gegenwärtiger Studienzyklus: Bachelor Master

Matrikelnummer: _____

Anzahl der abgeschlossenen Studiensemester: _____

Studienfach (Fächercodes ISCED-F 2013): _____

C. ANGABEN ZUM AUSLANDSAUFENTHALT

Zielland: _____

Teilnahme am Sprachkurs: Ja, im Gastland
 Ja, im Heimatland
 nein

Aufnehmende Gasthochschule (Code): _____

PLZ/ Ort/ Region der Gasthochschule: _____/ _____/ _____

Name des Betreuers an der Gasthochschule: _____

E-Mail des Betreuers an der Gasthochschule: _____

Bescheinigung der Gasthochschule liegt vor: Ja Nein

Unterrichtssprache: _____

Zeitraum: von _____ (Tag, Monat, Jahr) bis _____ (Tag, Monat, Jahr)

davon Praktikum von _____ bis _____ (Tag/Monat/Jahr):

ECTS wird angewandt: ja; zu erreichende ECTS Punkte: _____

nein

(Tipp: Die ECTS Punkte sind normalerweise im Learning Agreement zu finden.)

D. ANGABEN BZGL. FRÜHERER FÖRDERUNG BZW. SONDERFÖRDERUNG

Bereits in Anspruch genommene ERASMUS-Förderung in der Vergangenheit:

Keine

Ja, für Studium im Ausland:

Förderjahr _____/ Anzahl der geförderten Monate : _____

Während Studienzyklus Bachelor Master

Ja, für Praktikum im Ausland:

Förderjahr _____/ Anzahl der geförderten Monate : _____

Während Studienzyklus Bachelor Master

Sonderförderung aufgrund besonderer Bedürfnisse wird beantragt

Keine

Behinderung: _____
(Bitte Schwerbehindertenausweis mit einreichen)

Alleinerziehend mit Kind im Ausland (Bitte Bestätigungen mit einreichen)

Von dem/ der Teilnehmer/-in sind folgende Unterlagen zur Beantragung von ERASMUS+ vollständig ausgefüllt und rechtzeitig im AAA/ OTH Regensburg einzureichen:

Vor Antritt des Auslandsstudiums

- Aktuelle Immatrikulationsbestätigung für den kompletten Zeitraum des Aufenthalts bzw. Nachweis der Exmatrikulation (bei Graduiertenförderung)
- Grant Agreement (IM ORIGINAL, mit Originalunterschrift, d.h. Scan/ Mail/ Fax genügt nicht!)
- Learning Agreement for Studies *“Before the mobility”*
- Bestätigung des absolvierten Sprachtests

Während des Aufenthaltes (spätestens 3 Wochen nach Antritt)

- Learning Agreement *“During the mobility”*

Spätestens vier Wochen nach Ende des Auslandsstudiums

- Letter of confirmation
- Study Abroad Report
- Eingabe des Onlineteilnehmerberichts im Mobility Tool nach Erhalt der Aufforderungsmail
- Kopie des Onlineteilnehmerberichts
- Transcript of Records
- Learning Agreement *„After the mobility“*

Der/die Teilnehmer/-in verpflichtet sich:

- sich **umgehend** bei der OTH Regensburg zu melden, **sobald eine Änderung des bestehenden Vertrags geplant wird**. Gemeinsam mit der OTH Regensburg wird das weitere Vorgehen besprochen und abgestimmt.
- selbst für ausreichenden Versicherungsschutz zu sorgen, da mit dem Programm keinerlei Versicherungsschutz verbunden ist.
Auch kann durch die OTH Regensburg keine Versicherung zugunsten von Studierenden im Ausland abgeschlossen werden.

HINWEIS: Es besteht die Möglichkeit, auf eigene Kosten an der Gruppenversicherung des DAAD teilzunehmen, Kranken-/Unfall- und Haftpflichtversicherung sind inbegriffen.
Weitere Informationen sind zu finden unter: <https://www.daad.de/versicherung/de/>.

Der/die Teilnehmer/-in versichert:

- für die Laufzeit des ERASMUS+-Stipendiums keine Förderung aus Mitteln anderer EU-Programme zu erhalten oder in Anspruch zu nehmen;

Der/die Teilnehmer/-in bestätigt

- den Erhalt der ERASMUS+ Studentencharta und stimmt den dort genannten Förderbedingungen zu.

Ort, Datum

Unterschrift des Studierenden